'20. 7. 14.(화)

'21년 군 마트 위탁물품 정기선정 사 업 설 명 회



국 군 복 지 단

순 서

❑ 사 업 개 요

❑ 선 정 방 법 및 절 차

❑ '20년 정기선정 대비 변경사항

❑ 세 부 추 진 일 정

❑ 행 정 사 항

❑ 질 의 / 응 답

사 업 개 요

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 사 업 명 : 국군복지단 마트 위탁물품 정기선정

❑ 계약기간 : '21.1.1. ~ 12.31.(1년) * 연장계약 평가 합격업체 1년단위 연장계약

❑ 사업내용 : 국군복지단에서 지정한 마트에 물품납품 및 위탁판매

❑ 신청자격 및 조건

❍ 아래 요건 중 1개에 해당하는 업체

- 직접 제조·생산하여 직접 판매하는 업체
- 제조업체와 OEM계약을 체결하여 직접 판매하는 업체
- 해외 제조업체와 직접 수입 판매계약을 체결하여 국내 독점판매권을 갖고 직접 판매하는 업체

❍ 최근 4개월 이상 시중거래실적이 있으면서 판매처가 항상 20개소 이상인 업체
* 지역 쌀은 판매처 4개소 이상 가능, 장병용품은 제조원가계산서 기준 신청 가능

❍ 물품 납품시 국군복지단에서 요구하는 지역/장소까지 배송할 수 있는 업체

❍ 복지율 및 관리수수료, 카드사 수수료 등 제수수료 납부가 가능한 업체

선 정 방 법 및 절 차

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 선정방법 : 경쟁입찰(적격심사 + 할인율)

❍ 적격심사 : 서류심사(적·부), 유통단위 평가(10점), 심의위원 평가(90점)

❍ 할인율 경쟁입찰 : 할인율을 점수로 환산

❍ 1차선정 : 적격심사 결과 80점 이상 물품 중 「적격심사 50% + 할인율 50%」 합산결과 점수가 높은 순으로 소분류별 공석수 범위 내에서 선정

❍ 최종선정 : 현장실사 / 가격조사 결과 '적격' 물품 중 획득 점수가 높은 순으로 공석 수를 고려하여 선정

❑ 선정절차 및 일정

연장계약 평가 (6월) ⇨ 1 사업공고 / 사업설명회(7월초) ⇨ 2 전산등록 / 입찰 (7월) ⇨ 3 서류접수 / 심사(8~9월) / 가격조사(~11월)

⇩

4 견본품 접수 / 적격심의(10월) ⇦ 5 개찰 / 1차선정 (10월중) ⇦ 6 현장실사 (10~11월) ⇦ 최종선정 / 계약 (11월중)

'20년 정기선정 대비 변경사항

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

구 분	변 경 내 용	변 경 사 유
신청자격	•~~국내에서~~ 직접 제조 · 생산 •~~국내에서~~ 직접 제조하는 업체와 OEM계약	•자사 또는 OEM공장을 해외에서 운영하는 경우 입찰 참여 보장
선정제외대상 추가	•국가기관에 '부정당 거래업체' 로 등록된 업체	•기존 미반영에 따른 제외대상 추가
물품명 표기방법 추가	•소분류상 (영외) 및 (동계) 물품은 물품명 앞에 "(영외)" "(동계)" 추가 표시	•시스템상 물품명 착오 발생 방지
규격분리 대상 추가	•색상별 분리 : 마스크(검정, 흰색) •유종별 분리 : 연료혼합제(휘발유, 경유)	•고객 요청에 의한 변경
코로나19 감염방지 대책	•사업설명회 참석인원 축소 / 횟수 증가 (600명 / 1회 ⇨ 250명 / 2회) •서류접수 일자 연장 및 인원 제한 (5일 / 제한없음 ⇨ 7일 / 2명이내)	•사회적 거리두기 정부 지침 준수
재계약 평가 기준 조정	•평가기준 비율 조정 ('21년 시행) * 판매수량 / 금액 : 40% / 60% ⇨ 50% / 50% •하위 30% 소수점 첫째자리 반올림 ('22년 시행)	•타 물품과의 형평성 조정 •3개이하 소분류의 경쟁력 강화
선정결과 공개	•최종선정 후 업체별 입찰물품에 대한 결과 공개 (선정여부 ⇨ 적격심사 / 할인율 점수, 순위) ※ 타업체 물품의 심사결과는 비공개	•국민의 알권리 보장을 위한 개선

세 부 추 진 일 정 (1/6)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 사업공고 : 7. 8.(수) ~ 18.(토) / 국군복지포털 입찰공고

❑ 선정관리시스템 전산 입력 / 출력

❍ **신규 신청물품 전산입력 : 7. 17.(금) 08:30 ~ 29.(수) 17:30**

❍ **전산입력 결과 출력 : 7. 30.(목) 08:30 ~ 서류 제출일**

❍ **전산입력 절차 : 국군복지단 홈페이지 접속 ⇨ 선정관리시스템 선택 ⇨ 회원 가입 후(신규업체) 로그인 ⇨ 입력 ⇨ 저장**

❍ **유의사항** * 입력전 메인페이지 "5.작업전 준비 및 확인사항" 을 반드시 확인

- 전산입력 후 우측상단에 "제출용"으로 표기된 출력물 4가지(업체실태기록부, 견적서, POS영수증 / 판매처 현황, 사양서)는 "원본대조필" 날인 후 제출
- 선정관리시스템 전산입력은 7. 29.(수) 17:30까지 이며, 마감일은 서버가 폭주하여 입력되지 않을 수 있음(마감시간 종료 후 미입력에 대해서는 국군복지단에서 책임지지 않음)

세 부 추 진 일 정 (2/6)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 전산 입찰 : 7. 30.(목), 09:00 ~ 31.(금), 17:00

❍ **전산입찰은 선정관리시스템에 전산입력한 신규 신청물품에 한해 입찰이 가능, 전산입찰 후 입찰서를 출력하여 서류접수시 국군복지단 업무담당관에게 확인(바코드 인식)을 받고 입찰함에 투찰**

❍ **시중거래실적이 있는 물품은 판매가 할인율이 최저 10%를 초과하여야 함(최저 10.01%)**

* 할인율 10% 이하는 입력 불가 [예시, 10.01%(○), 10.00%(×)]

❍ **시중거래실적이 없는 장병용품의 경우 판매가 할인율은 국군복지단에서 지정한 기관에서 작성한 원가계산서의 원가(이윤, 부가가치세가 포함된 총원가)를 기준으로 작성하되, 최저 0%를 초과하여야 함(최저 0.01%)**

* 국군복지단에서 지정한 기관에서 작성한 원가계산서는 서류접수시 제출 (공고일 이후 작성된 원가계산서만 유효함)

❍ **전산입찰을 하지 않은 업체 및 물품은 선정대상에서 제외**

세 부 추 진 일 정 (3/6)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 서류접수 / 서류입찰서 투찰

❍ **접수일정 / 장소 : 국군복지단 신의관 (09:00 ~ 16:30)**

구 분	8. 17.(월)	8. 18.(화)	8. 19.(수)	8. 20.(목)	8. 21.(금)	8. 24.(월)	8. 25.(화)	9. 24.(목)
중분류	식품	감미품 음료	식품류 기타	비식품류	장병용품	50개이상 신청업체	추가접수	미흡서류 접수

* 8. 19.(수) 식품류 기타 : 건포, 먹는물, 빙과, 유제품, 주류, 지역물품 등
* 정확한 소분류 적용을 위해 서류접수시 견본품 1점 지참(확인 후 업체 반납)

❍ **서류입찰서 : 서류접수 후 투찰**

* 서류입찰서를 투찰하지 않은 업체 및 물품은 선정대상에서 제외

❍ **유의사항**

- 서류접수시 업체별 2명 이내로 제한(코로나 감염방지)
- 접수시간 이내 도착한 업체에 한해 접수(16:30이후 출입통제)
- 식품/비식품 모두 신청하는 업체는 식품류 접수일에 통합 바인더로 제출
- 서류는 일련번호를 부여하여 별도 바인더에 합철하여 제출(총 매수만 확인)
- 서류접수시 전산입력된 마트유형과 대표POS영수증 마트 유형이 상이할시 전산수정 후 접수
- 9. 24.(목)은 기 제출한 업체의 서류심사 결과 통보된 미흡서류만 추가 접수
  * 서류심사 결과는 선정관리프로그램에 의해 9. 18.(금),13:00이후 통보

세 부 추 진 일 정 (3/6)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 견본품 접수

❍ **일 정 : 비식품류[10.7.(수) ~ 8.(목)], 식품류[10.12.(월) ~ 13.(화)]**

❍ **제출 수량 / 장소 : 물품별 4점 / 국군복지단 신의관**

* 견본품 제출시 선정관리시스템에서 제공하는 견본품 라벨을 반드시 부착하여 제출
* 반환 요구품목의 라벨은 '음영' 표시된 양식으로 작성할 것

❍ **제출한 서류·견본품이 선정관리시스템에 입력된 정보와 상이할 경우 "부적격" 처리**

❍ **제출한 견본품은 반납을 원칙으로 하며, 적격심의 위원평가에 사용되어 상품가치가 상실된 제품은 현장에서 폐기 처리**

* 사용이 가능한 비식품류의 경우 1개월 경과시에도 업체에서 회수하지 않을 경우 국군복지단 자체계획에 의거 처리

❑ 적격심사 : 10월 중

❍ **서류심사 : 아래사항에 해당될 경우에는 "부적격" 으로 선정대상에서 제외**

* 허위 / 조작서류 제출, 완전자본잠식, 세금체납, 판매처 20개소 미만, 국가기관 부정당 거래업체로 등록된 업체, 제출서류 누락 또는 요건 미충족 등

세 부 추 진 일 정 (4/6)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 적격심사 [계속]

❍ **유통단위 평가 (10점) : 대표 POS영수증(4매) 평가**

* 배점기준 : 대형(2.5점), 준대형(2점), 중소형(1.5점), 소형(1점)

대표 POS영수증은 동일마트(대형, 준대형, 중소형, 소형마트 동일적용)로 4매 제출할 경우 최대 2매만 인정하므로 4매 미제출에 해당

❍ **가산점 부여 (최대 5점)**

품질 / 안전관리(택 1)			사회적 책임 등 신뢰정도					포 상 (장관급이상)
KS 인증	ISO	HACCP	중점관리 지정업체	녹 색 기 업	장애인 지정기업	여 성 기 업	가족친화 인증기업	
2점	1점	2점	1점	1점	1점	1점	1점	1점

❍ **심의위원 평가 (90점)** * 위원 : 육 · 공군 장병(장교, 준 · 부사관, 병), 군인가족, 외부기관 등

맛/선호도	품질/디자인	판매가격 적절성	유사품 비교평가	마트운용 /관리	병영적합도	인지도 /기타
20점	20점	10점	10점	10점	10점	10점

세 부 추 진 일 정 (5/6)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 개 찰 / 1차선정 : 10월 중

- ❍ 대상 : 적격심의 결과 80점 이상 획득한 물품
- ❍ 「서류심사 / 심의위원 평가 50% + 판매가 할인율 50%」 합산결과 획득한 점수가 높은 순으로 소분류별 공석 수 범위 내 선정

❑ 현장실사 : 10 ~ 11월 중

- ❍ 대 상 : 1차 선정된 물품
- ❍ 중 점 : 제조현장 / 물류보관 등의 위생 및 관리상태 점검
- ❍ 현장실사 점검결과 "부적격" 판정시 해당물품은 신규물품으로 "미선정"

❑ 가격조사 : 9 ~ 11월 중

- ❍ 대 상 : 신청한 모든 물품
- ❍ 부적격 기준 : ① 미진열, ② 미판매, ③ 바코드 미등록, ④ 판매처 폐점 등 가격조사간 확인 불가사유가 하나라도 존재할 경우
- ❍ 15일 이상 할인행사시 할인가격을 판매가격으로 적용
- ❍ 가격조사팀에서 요청한 기한내에 직접적인 소명이 안될 경우 부적격 처리

세 부 추 진 일 정 (6/6)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 최종선정 / 계약 : 11월 중

- ❍ 1차 선정대상 물품 중 현장실사 / 가격조사 결과 “부적격” 판정을 받은 물품은 선정대상에서 제외
- ❍ 최종 물품선정은 현장실사 / 가격조사 결과 “적격” 판정을 받은 물품 중 「서류심사 / 심의위원 평가 50% + 판매가 할인율 50%」 합산결과 획득한 점수가 높은 물품 순으로 결정
- ❍ 기타 국군복지단 기준에 부합되지 않을 경우 최종선정에서 제외
- ❍ 최종선정 이후 재정과에서 업체별 지정된 일자에 계약 체결
- ❍ 유의사항

계약 이후에도 시중판매조건(20개소 이상)을 유지해야 하며, 연중 지속적인 조사를 통해 시중 판매여부, 고가 판매여부, 제출서류의 허위 / 조작여부 등을 확인하여 계약위반 사항이 확인시에는 계약해지 및 향후 2년간 입찰 및 납품금지, 형사고발 등 조치할 예정임

행 정 사 항 (1/3)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 신규물품의 초도 납품 : 다음해 1. 1일 부

* 해당마트까지의 물류배송은 업체에 책임이 있으며, 3개월 이내 납품

❑ 계약 조건 미준수 확인시 '계약이행책임심의'를 거쳐 계약 해지

❍ 업체 / 물품 정보 (사양, 디자인) 무단 변경하 납품

* 정보 변경은 납품이후 3개월 후 신청, 복지단 승인후 납품 가능

❍ 고가 판매, 시중에서 15일 이상 할인행사 등

❍ 시중판매조건 미유지 (20개소 이상 시중판매처)

❍ 제출 서류의 허위 / 조작여부 확인

❍ 기타 공고문에 명시된 위규사항 발생시

※ 계약이행책임심의에서 해지 후 2년간 국군복지단의 입찰 참여 제한

행 정 사 항 (2/3)

국군복지단 Korea Armed Forces Welfare Agency

❑ 선정관련 온라인 소통 창구 활용

❍ 인터넷 : 국군복지포털 - 협력사 - 협력업체 소통게시판 / 자주하는질문



❑ 담당 업무별 연락처

❍ 문의시간 : 일일 08:30 ~ 16:30 (수요일 08:30~14:30)

❍ 세부현황

구 분	담 당 자	연 락 처
사업일정, 신청자격 / 조건, 구비서류, 비밀번호 변경 등	사업지원과	02-2225-6311~8
품목제조보고서, 시험성적서	검사실	02-2225-6351, 6353
마트유형, 가격조사, POS영수증	재정과 가격조사팀	02-2225-6484~5
소분류, 관리수수료, 물품납품 관련	판매관리과	02-2225-6336, 6338
전산시스템 관련	정보통신과 보급/물류체계담당	02-2225-6469